Приложение № 10 к Коллективному договору

на 2018-2021 г.г.

**Форма трудового договора с работниками ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 2»**

**ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

ст. Барсуковская Кочубеевского района Ставропольского края "\_\_" \_\_ \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 2», в лице директора **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании Устава, утвержденного приказом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, именуемый в дальнейшем «Работодателем», с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемая в дальнейшем «Работником», с другой стороны (далее - стороны), заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

**I. Общие положения**

1.1. По настоящему трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу по должности **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, а Работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1.2. Работник принимается на работу: **в государственное казенное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 2», расположенного по адресу: ст. Барсуковская Кочубеевского района, ул. Шевченко, 2.**

1.3. Работник осуществляет работу в структурном подразделении Работодателя **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1.4. Работа у Работодателя является для Работника \_\_\_\_\_\_.

1.5. Настоящий трудовой договор заключается на: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.6. Настоящий трудовой договор вступает в силу "\_\_ " \_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

1.7. Дата начала работы "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

1.8. Работнику устанавливается (не устанавливается) срок испытания продолжительностью\_\_\_\_\_\_\_ месяцев (недель, дней) с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

**II. Права и обязанности работника**

2.1. Работник имеет право на:

2.1.1.Предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором.

2.1.2. Обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда.

2.1.3. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.

2.1.4. Иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**III. Права и обязанности работодателя**

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Требовать от Работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору.

3.1.2. Принимать локальные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Работника, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

3.1.3. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами.

3.1.4. Поощрять Работника за добросовестный эффективный труд.

3.1.5. Иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1. Предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором.

3.2.2. Обеспечить безопасность и условия труда Работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.2.3. Обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.

3.2.4. Выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в установленные сроки.

3.2.5. Осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных Работника в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.6. Знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными

нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью.

3.2.7. Исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

**IV. Оплата труда и социальные гарантии**

4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере: 4.1.1. Должностной оклад за ставку –\_\_\_\_\_ рублей в месяц; 4.1.2. Работнику производятся выплаты компенсационного характера:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование выплаты | Условия осуществления выплаты | Размер выплаты  в % к долж-ностному окладу (ставке) заработной платы | Размер выплаты  в рублях |
| За работу с детьми с отклонениями в развитии | Работа в специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии  По должности«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | (с учётом нагрузки)  20; 15 |  |
| За работу в учреждении, расположенном в сельской местности специалистам | По должности«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | (с учётом нагрузки)  25 |  |
| Предоставление социальных дополнительных гарантий согласно законодательству:  - работа в ночное время;  - повышенный размер оплаты труда согласно результатам спецоценки; | За фактически отработанное время  По должности «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | 35  4 |  |
| За проверку тетрадей | По должности «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  Учителям, за проверку письменных работ по:  - письму и развитию речи, чтению и развитию речи, математике;  - обществознанию, истории, географии, природоведению, биологии, логопедии, социально - бытовой ориентировке, учи-телям 1 -4 классов | (с учётом нагрузки)  15  10 |  |
| За руководство ШМО | По должности «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | 5 |  |
| За классное руководство учителям | По должности «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» - 1 - 4 классов  - 5 - 9 классов | 30  35 |  |
| Педагогическим работникам  - за заведование учебными кабинетами;  - за заведование бытовыми комнатами | Вид помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 3; 5  2;4 |  |
| Педагогическим работникам за заведование учебными мастерскими | Вид помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 5 |  |
| Педагогическим работникам за проведе-ние внеклассной работы по физическому воспи-танию | Вид работы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 15 |  |
| Работникам образова-тельного учреждения за работу с архивом учреждения | По должности «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | 20 |  |
| Учителям и другим работникам, назначен-ными (избранными) секретарём педагогичес-кого совета, за ведение делопроизводства | № педсовета, утвердившего секретаря \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 20 |  |
| Педагогическим работ-никам за выполнение  - функции инспектора по делам несовершеннолет-них;  - функции Уполномочен-ного по правам ребёнка. | Должность «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | 10  50 |  |
| Педагогическим и дру-гим работникам за орга-низацию работы Инфор-мационно-издательского центра | Должность «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | 50 |  |
| Работникам учреждения за работу с пенсионным фондом | Должность «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | 25 |  |
| Работникам учреждения за ведение первоначаль-ного воинского учета граждан в учреждении | Должность «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | 10 |  |
| Работникам учреждения за обеспечение безопас-ности персональных данных сотрудников | Должность «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | 30 |  |
| Работникам учреждения за ведение персонифици-рованного учета в пенсионном фонде | Должность «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | 25 |  |
| Работникам учреждения за увеличение объема работ, связанных с дополнительной отчет-ностью в органы статистики и вышестоящие органы | Должность «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | 50 |  |
| Работникам учреждения за увеличение объема работы, отчетности в финансово-хозяйствен-ной деятельности | Должность «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | 50 |  |
| Педагогическим и дру-гим работникам за выпо-нение обязанностей работника кадровой службы | Должность «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | 30 |  |
| Педагогическим и дру-гим работникам за функ-ции в службе здоровья | Должность «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | 50 |  |
| Работникам учреждения за выполнение обязан-ностей контрактного управляющего | Должность «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | 20 |  |
| Педагогическим работни-кам за работу с КПМПК и РПМПК | Должность «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | (с учётом нагрузки)  20 |  |
| Работникам учреждения за работу в аттестацион-ной комиссии | Должность «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | 2 |  |
| Педагогическим и дру-гим работникам  - за функции уполномо-ченного по безопасности образовательного про-цесса  - за функции уполномо-ченного по охране труда | Должность «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  Должность «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | 20  20 |  |

4.1.3. Работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование выплаты | Условия осуществления выплаты | Размер максимальной выплаты при достижении условий ее осуществления | |
| в %, в баллах | В руб-лях |
| За интенсивность и высокие результаты работы | Персональная выплата стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения устанавливается с учетом целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителю учреждения.  Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 100 |  |
|  | Педагогическим и другим работникам за участие в работе краевых инновационных площадок по обновлению содержания образования, внедрению новых педагогических технологий:  -руководителю площадки;  -работникам  Тема \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 40  15 |  |
|  | Работникам учреждения за личный вклад в общие результаты деятельности образовательного учреждения, участие в подготовке и организации социально-значимых мероприятий (подготовка и внесение изменений в коллективный договор, участие в подготовке и внесению изменений в положение об оплате труда работников образовательного учреждения и др.), неосвобождённому председателю профсоюзного комитета | 25 |  |
| За качество выполняемых работ | Работникам, имеющим отраслевые награды и  почётные звания:  «Народный»  «Заслуженный»  Ведомственное почётное звание (нагрудный знак) | 30  20  15 |  |
|  | Звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
|  | Надбавка за классность:  -водителям автомобилей 1-го класса –  -водителям автомобилей 2-го класса –  Классность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 25  10 |  |
|  | Педагогическим работникам (от установлен-ного должностного оклада, ставки заработной платы с учётом фактического объёма учебной нагрузки (педагогической работы):  за наличие II квалификационной категории или прошедшим аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности (до окончания срока её действия)  - за наличие I квалификационной категории;  - за наличие высшей квалификационной категории.  Категория\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 5  15  20 |  |
|  | За выполнение показателей эффективности деятельности работника устанавливается и выплачивается ежемесячно по итогам\_\_\_\_\_\_\_ полугодия в зависимости от количества набранных баллов в соответствии с показателями, утвержденными коллективным договором |  |  |
| За стаж непрерывной работы | Работникам за продолжительность непрерывной работы:  - от 1 до 3 лет  - от 3 до 5 лет  - свыше 5 лет  Стаж работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 5  10  15 |  |
|  | Медицинским работникам за выслугу лет  Стаж работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 30 |  |
| Премиальные выплаты по итогам работы | - премия по итогам работы за месяц;  - премия по итогам работы за квартал;  - премия по итогам работы за год;  - единовременные премии в связи с особо значимыми событиями.  Вид премии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

\*Примечание: в случае превышения предельной кратности соотношения средней заработной платы заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения к величине среднемесячной платы работников учреждения, сумма стимулирующих выплат уменьшается на размер превышения.

Для выплаты заработной платы заместителям руководителя, главному бухгалтеру устанавливается предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения в кратности – 3,5.

4.2.Заработная плата работникам выплачивается два раза в месяц, в дни, установленные локальными нормативными актами (5 и 20 числа), путем перечисления на открытый лицевой счет работника в Сбербанке России. 4.3. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

**V. Рабочее время и время отдыха**

5.1.Работнику устанавливается нормальная продолжительность рабочего времени (**\_\_\_\_\_\_\_)**.

5.2. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется Правилами внутреннего трудового распорядка.

5.3. Работнику устанавливаются режим работы \_\_\_\_\_\_\_, утвержденный работодателем 5.4. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью \_\_\_ календарных дней. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью - календарных дней в порядке, установленном Коллективным договором.

5.5. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

**VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором**

6.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации. 6.2. Работник имеет право на обязательное страхование на условиях и в порядке, которые установлены по страхованию от несчастных случаев в ФСС РФ -0,2% (№ 125-ФЗ от 24.07.1998г); на социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством в ФСС-2,9% (№ 255-ФЗ от 29.12.2006г); на пенсионное страхование в ПФР -22% (№ 167-ФЗ от 2001г); на медицинское страхование в ФФОМС ПФР-5,1% (№ 326-ФЗ от 29.11.2010г). 6.3. Работнику предоставляются меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором (\_\_\_\_\_\_).

**VII. Иные условия трудового договора**

7.1. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей. С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись. 7.2. Иные условия трудового договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**VIII. Ответственность сторон трудового договора**

8.1 Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором. 8.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

**IX. Изменение и прекращение трудового договора**

9.1. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации. 9.2. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации). О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации). 9.3. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

**X. Заключительные положения**

10.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. 10.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации. 10.3. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

|  |  |
| --- | --- |
| **РАБОТОДАТЕЛЬ** | **РАБОТНИК** |
| Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 2» | Ф.И.О. |
| Юридический адрес: | Адрес (место жительства): |
| Ставропольский край, Кочубеевский район  ст. Барсуковская, ул. Шевченко, д. 2 |  |
| ИНН 2610005613 | Паспорт: серия |
|  | выдан: |
|  | дата выдачи «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |
| Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О |
| (должность) (подпись) (ф.и.о.) | (подпись) |
| М.П. |  |

Работник получил один экземпляр настоящего трудового договора

(дата и подпись работника)