# Принято Утверждаю:

**на заседании педагогического директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**совета Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Котова**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

**Положение**

**о дополнительных образовательных программах**

**ГКОУ "Специальная (коррекционная)**

**общеобразовательная школа-интернат № 2".**

**1.Общие положения.**

1.1.Настоящее Положение определяет структуру и порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных программ (далее Программы) в ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 2»

1.2.Дополнительные образовательные программы являются обязательным документом с учетом:

•​ требований компонентов федеральных государственных образовательных стандартов;

•​ Федерального закона о дополнительном образовании;

•​ требований к уровню подготовки обучающихся;

•​ объема часов учебной нагрузки, определенного тарификацией ОУ;

•​ когнитивных особенностей и познавательных интересов обучающихся;

•​ целей и задач образовательной программы учреждения;

•​ Законов РФ «Об Образовании»:

*Глава II Статья 9. «Образовательные программы»*

*1. Образовательная программа определяет содержание образования определенных уровня и (или) направленности. В Российской Федерации реализуются следующие образовательные программы:*

*1) общеобразовательные (основные и дополнительные, в том числе дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств);*

*(в ред. Федерального закона от 17.06.2011 N 145-ФЗ)*

*8. Дополнительная образовательная программа включает в себя рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).*

*(п. 8 введен Федеральным законом от 01.12.2007 N 309-ФЗ)*

1.3.В соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 32 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения» п.6,7), образовательное учреждение разрабатывает и утверждает образовательные программы, включающие учебные планы, рабочие программы учебных курсов, а также перечень используемых учебников и средств обучения и воспитания.

1.4.В соответствии с Законом РФ «Об образовании» образовательное учреждение несет ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ согласно учебному плану и графику учебного процесса.

**2. Цели и задачи разработки программы**

2.1.​ В соответствие с Законом РФ «Об Образовании» (статья 26. «Дополнительное образование»)

*Дополнительные образовательные программы и дополнительные образовательные услуги реализуются в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства.*

*В пределах каждого уровня профессионального образования основной задачей дополнительного образования является непрерывное повышение квалификации рабочего, служащего, специалиста в связи с постоянным совершенствованием федеральных государственных образовательных стандартов.*

*(в ред. Федерального закона от 01.12.2007 N 309-ФЗ) Статья 26. Дополнительное образование*

2.2. Программа дополнительного образования разрабатывается в **целях:**

· повышения качества образования;

· обеспечения достижения обучающимися результатов освоения дополнительного образования и социализации их в обществе;

· содержания общего образования;

· обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на получение качественного общего образования;

· обеспечения качественной подготовки выпускников школы.

Социальная значимость педагогических программ дополнительного образования обеспечивается следующим комплексом целей развития личности:

– познавательным развитием, реализуемым через дополнительные программы;

– социальной адаптацией, включающей опыт межличностного взаимодействия;

– раскрытием творческого потенциала через различные по содержанию и уровню освоения программы для детей с разными возможностями;

– развитием общей культуры, в том числе культуры досуговой деятельности, через разнообразные по познавательной проблематике программы, дающие выбор форм и средств организации свободного времени.

**Задачи:**

· определение предметных компетенций, которыми ученик должен овладеть в результате изучения данного учебного предмета (курса);

· определение содержания, объема, порядка изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

2.3. Согласно п. 6 и 7 ст. 32 Закона РФ «Об образовании», утверждение рабочих программ по учебным предметам относится к компетенции образовательного учреждения. Поэтому составитель рабочей программы может самостоятельно:

•​  раскрывать содержание разделов, тем, обозначенных в государственном образовательном стандарте;

•​  устанавливать последовательность изучения дополнительного учебного материала;

•​  распределять время, отведенное на изучение курса, между разделами и темами по их значимости;

•​  разрабатывать перечень практических занятий;

•​  конкретизировать требования к знаниям и умениям обучающихся;

•​  выбирать, исходя из стоящих перед учебным предметом задач, технологии обучения и контроля подготовленности обучающихся по программе.

2.4. Образовательные программы могут быть: обучающими, развивающими и практико-ориентированными, т. е. удовлетворять интересы и потребности потребителей (обучающихся). Классификация программ по типу:

- **типовая (примерная) программа** – форма, утвержденная Министерством образования и науки Российской Федерации в качестве образца. Программы ориентированы на достижение детьми определенного уровня знаний, умений и навыков с традиционной формой организации оценочного этапа зачет, экзамен, контрольная работа и пр..

–**модифицированная или адаптированная программа**форма, изменяемая с учетом особенностей организации, формирования разновозрастных и разноуровневых групп детей, режимом и временными параметрами осуществления деятельности, нестандартностью индивидуальных результатов обучения и воспитания. Диагностика результатов работы по таким программам связана с демонстрацией достижений обучающихся (например, в форме концерта, выставки, выступления в соревнованиях, конкурсах, конференциях), но не отрицаются и количественные показатели знаний, умений и навыков; коррективы вносятся в программу педагогом и не затрагивают основ традиционной структуры занятий.

**–экспериментальная программа-**форма с изменением  
содержания, организационно-педагогических основ и методов обучения; предложение новых областей знания, внедрение новых педагогических технологий; по мере прохождения апробации, обсуждения и утверждения на экспертном совете данная форма переходит в статус авторской;

**– авторская программа** – форма, полностью написанная педагогом или коллективом педагогов, которая держит предложения по решению проблемы образования, обязательно отличается новизной, актуальностью; содержит гипотезу и концептуальное обоснование цели, задач и ожидаемых результатов. Способы диагностики результатов на промежуточных и конечных этапах, разработанные по логике замысла учебно-тематического плана с кратким описанием занятий, характера заданий, форм организации образовательной деятельности; описание методики, способов и средств достижения программной цели, обеспечение ресурсами (материально-техническими, кадровыми и пр.) и средствами обучения.

Педагог дополнительного образования, начинающий трудовую деятельность в учреждении   первый год, имеет право работать по  учебно-тематическому плану с  развернутым  содержанием  этого года обучения.

2.5. По цели и содержанию образовательные программы разделяются на:

***1. Познавательные -*** дают углубленные знания по изучаемой дисциплине, развивают интеллектуальные способности, ориентированы на мотивацию познавательной активности детей, подразделяются на продуктивные, репродуктивные, творческие, поисковые. Результаты образовательной деятельности не сводятся к количественному показателю знаний, операционных умений и технически-исполнительских навыков (хотя их наличие и не отрицается в качестве необходимого компонента познания). Здесь важно диагностировать динамику развития интеллекта, способность к поиску знания, постановки и решения проблем,

***2. Профессионалъно-прикладные программы***. Главная ценность программ – знания, умения и навыки в актуальной на сегодняшний день области науки, не преподающейся в школе.

***3.*** *.****Программы социализации.***Цель – освоение и формирование положительного социального опыта, социальных ролей и установок, выработка ценностных ориентации и способности рефлексии, становление активной личной позиции, осознание своего социального статуса и связанного с ним ролевого поведения Результат таких программ – заданный уровень сформированных социально-психологических и профессиональных качеств общения, поведения и деятельности.

***4****.****Спортивно-оздоровительные программы*.**Цель – пропагандирование здорового образа жизни; физическое совершенствование индивида и достижение высоких спортивных показателей, положительных социальных качеств личности (мужества, выносливости, выдержки, решительности, смелости, самообладания и др.).

***5****.****Программы, развивающие художественную одаренность*.**Главная цель – становление индивидуального творческого воображения, наблюдения, фантазии, умения видеть и слышать, описать, изобразить, озвучить многообразный мир; формирование ответственного отношения к народному дару, таланту.

***6****.****Досуговые*.**Цель данных программ – наполнить активно-деятельным, эмоционально и психологически комфортным содержанием свободное время личности. Формы и варианты «заполнения» могут быть самые разнообразные: развлечения, общение, игры, хобби и др., корректируемые целенаправленными усилиями организаторови педагогов. Программы этой сферы обладают следующими ***специфическими особенностями:***

а) приближены к потребностям человека;

б) должны быть внешне привлекательны, даже экзотичны, создавать впечатление легкой доступности или, наоборот, элитарности;

в) неформальны, нестандартны в содержании, не тиражируемы;

г) выполняют функцию восстановления физических, интеллектуальных, эмоциональных сил, дают возможность отдохнуть.

**3. Структура программы дополнительного образования**.

**3.1. По форме организации содержания:**

1. Однопрофильные – имеют узкую направленность на один вид деятельности.

2.Интегрированные – объединяют несколько направлений деятельности с взаимопроникновением.

3. Комплексные – определенное соединение отдельных областей, направлений, видов деятельности, процессов в некое целое.

4. Модульные – состоят из отдельных самостоятельных: блоков, объединенных в целое.

5. Сквозные – тематические или целевые, с ограниченным числом часов (минимум), обязательно входящие программы каждого объединения структурного подразделения, способствующие достижению общей цели.

**3.2. По сроку реализации:**

1. **Краткосрочные –** сроки реализации до одного года.

**2. Долгосрочные**— сроки реализации от одного года и

более.

*3.3. Из Закона РФ «Об Образовании» (Статья 14. Общие требования к содержанию образования)*

*1. Содержание образования является одним из факторов экономического и социального прогресса общества и должно быть ориентировано на:*

*обеспечение самоопределения личности, создание условий для ее самореализации; развитие общества; укрепление и совершенствование правового государства.*

*2. Содержание образования должно обеспечивать:*

*адекватный мировому уровень общей и профессиональной культуры общества; формирование у обучающегося адекватной современному уровню знаний и уровню образовательной программы (ступени обучения) картины мира; интеграцию личности в национальную и мировую культуру; формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества; формирование духовно-нравственной личности; (абзац введен Федеральным законом от 01.12.2007 N 309-ФЗ) воспроизводство и развитие кадрового потенциала общества.*

Образовательные программы учебных групп и детских коллективов должны иметь типичную структуру, оформляться в виде нормативного документа в соответствии с ГОСТом 6.38.90 и содержать следующие исходные позиции:

1)Титульный лист с необходимыми реквизитам

2)Разделы программы:

•​ пояснительная записка;

•​ учебно-тематический план;

•​ содержание разделов программы;

•​ прогнозируемые результаты реализации программы;

•​ диагностика результативности;

•​ тематическое планирование;

•​ список используемой литературы (автор, название кни​ги, место и год издания).

3.4. Титульный лист − это структурный элемент программы, который должен содержать:

•​ название образовательного учреждения, согласно Уставу;

•​ ответственный работник учреждения, утвердивший программу;

•​ название программы;

•​ возраст детей, на которых она рассчитана;

•​ срок реализации;

•​ Ф.И.О. составителя программы;

•​ год составления программы.

3.5. **Пояснительная записка** − структурный элемент программы, поясняющий актуальность изучения данного курса, его цели, задачи и специфику, а также методы и формы решения поставленных задач (практическое задания, самостоятельная работа, тренинги и т.д.), рекомендации по их проведению, количество учебных часов, на которое рассчитана программа, возраст учащихся.

 Следующим этапом пояснительной записки является:

– описание сущности технологии и логики технологических действий;

– обоснование принципов, лежащих в основе работы по программе;

– выбор методов, приемов, средств и форм работы по программе;

– условия реализации программы.

- прогнозируемый результат описывается по годам обучения.

- диагностика результативности работы по программе включает наличие и развитость способностей ребенка; коэффициент усвоения знаний и коэффициент полноты операций.

3.6. **Календарно-тематический план** отражает изучения программы:

- тему занятия;

- количество часов, отведенное на изучение данной темы: на теоретические и практические занятия, всего.

 3.7. **Содержание рабочей программы**.

Содержание разделов программы - краткое изложение тем каждого раздела с указанием форм и методов организации учебно-воспитательного процесса.

В содержательной части программы раскрываются основные темы занятий, их содержание и обоснование; в методической части программы характеризуются педагогические, психологические, организационные условия, необходимые для получения образовательного результата; раскрывается методика работы над содержанием учебного материала, система отслеживания и фиксации результатов, методика оценки знаний и умений обучающихся.

Тема, лишь обозначенная в тематическом плане, здесь, раскрывается достаточно полно с указанием всех основных вопросов, прежде всего теоретического плана. Такого же полного раскрытия требует и практическая часть. Если в теме планируется практическое занятие или экскурсия, желательно указать место проведения, ее содержание.

3.8. **Список используемой литературы** рекомендуется составлять отдельно для педагога и обучающихся.

**4. Порядок утверждения рабочей программы.**

4.1. Программа разрабатывается каждым педагогом самостоятельно по дополнительному образованию в соответствии с образовательной программой учреждения.

4.2. Педагог дополнительного образования представляет программу на заседании методического объединения для экспертизы соответствия установленным требованиям. В протоколе заседания школьного методического объединения указывается факт соответствия программы установленным требованиям.

4.3. Программу, прошедшую экспертизу, руководители методического объединения представляют на согласование и утверждение. Рекомендация  образовательной программе  дается на заседании методического совета   – органа, полномочного утверждать нормативные документы. Решение о  рекомендации образовательной программы для работы в объединение  обязательно заносится в протокол методического совета.

4.4.Утверждается и вводится в действие образовательная программа приказом директора школы.

4.5. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора, курирующим данного педагога, предмет, курс, направление деятельности и пр.

**5. Компетенция и ответственность педагога**

5.1. К компетенции педагога относятся:

•​ Разработка программ дополнительного образования;

•​ Использование и совершенствование методик учебной деятельности и образовательных технологий;

•​ Организация своей деятельности в соответствии с годовым календарным учебным графиком на текущий учебный год и правилами внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения, иными локальными актами общеобразовательного учреждения;

•​ Отчетность о выполнении программы.

5.2. Педагог несет ответственность за:

•​ Невыполнение функций, отнесенных к его компетенции.

•​ Реализацию обучающимися не в полном объеме практической части программы в соответствии с учебным планом общеобразовательного учреждения на текущий учебный год и графиком учебного процесса (расписанием занятий).

•​ Качество навыков и умений обучающихся по дополнительному образованию;

•​ Нарушение прав и свобод обучающихся во время реализации программы.